

REGOLAMENTO DI GESTIONE DELL'IMBARCAZIONE CONDIVISA

**Fac-simile personalizzabile per comproprietari di unità da
diporto**

Versione informativa messa a disposizione da DoorBoat

PREMESSA

Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare i rapporti tra i comproprietari dell'imbarcazione descritta di seguito.

Le parti dichiarano di voler condividere l'utilizzo, la gestione e le spese dell'imbarcazione secondo principi di correttezza, collaborazione e reciproco rispetto.

Il presente documento costituisce un fac-simile personalizzabile e dovrà essere adattato alle specifiche esigenze delle parti.

DATI DELL'IMBARCAZIONE

Nome dell'imbarcazione:

Cantiere / Modello:

Anno di costruzione:

Lunghezza:

Porto di ormeggio:

Numero identificativo (se presente):

ART. 1 - COMPROPRIETARI

Socio	Quota Posseduta	E-mail	Telefono
Socio 1	___	___	___
Socio 2	___	___	___
Socio 3	___	___	___
Socio 4	___	___	___
Socio 5	___	___	___
Socio 6	___	___	___

Le quote indicate dovranno rappresentare complessivamente il 100% della proprietà dell'imbarcazione.

ART. 2 - UTILIZZO DELL'IMBARCAZIONE

L'utilizzo dell'imbarcazione avverrà secondo il seguente criterio:

A titolo esemplificativo:

☐ Turnazione libera concordata tra i soci

☐ Turnazione settimanale

☐ Turnazione quindicinale

☐ Calendario condiviso DoorBoat Sail

☐ Altro:

ART. 3 - PRENOTAZIONE DEI PERIODI DI UTILIZZO

Le richieste di utilizzo saranno comunicate tramite:

☐ E-mail

☐ Gruppo WhatsApp

☐ DoorBoat Sail

☐ Altro

Eventuali conflitti di prenotazione saranno risolti secondo il seguente criterio:

ART. 4 - SPESE ORDINARIE

Le spese ordinarie comprendono, a titolo esemplificativo:

- posto barca
- assicurazione
- manutenzione ordinaria
- rimessaggio
- pulizia
- piccole riparazioni

Tali spese saranno ripartite secondo il seguente criterio:

ART. 5 - SPESE STRAORDINARIE

Le spese straordinarie comprendono, a titolo esemplificativo:

- sostituzione motore
- refitting
- lavori strutturali
- sostituzione vele
- aggiornamenti tecnologici rilevanti

Le spese straordinarie saranno sostenute secondo il seguente criterio:

☐ In proporzione alle quote possedute

☐ In parti uguali

☐ Altro criterio concordato

ART. 6 - DIRITTO DI PRELAZIONE

In caso di vendita della propria quota:

☐ SI ☐ NO

Qualora sia stata selezionata l'opzione "SI", gli altri comproprietari avranno diritto di prelazione alle medesime condizioni offerte da terzi.

Eventuali ulteriori accordi:

ART. 7 - DECISIONI STRAORDINARIE

Per decisioni riguardanti investimenti rilevanti, lavori straordinari, modifiche strutturali o vendita dell'imbarcazione:

☐ Maggioranza semplice

☐ Maggioranza qualificata ____ %

☐ Unanimità

Eventuali ulteriori accordi:

ART. 8 - INGRESSO DI NUOVI SOCI

L'ingresso di nuovi comproprietari sarà disciplinato come segue:

ART. 9 - VENDITA DELL'INTERA IMBARCAZIONE

Le parti stabiliscono quanto segue:

ART. 10 - ASSICURAZIONE

Le parti si impegnano a mantenere attiva una copertura assicurativa adeguata all'utilizzo dell'imbarcazione.

Eventuali franchigie, scoperti o danni non coperti dalla polizza saranno ripartiti secondo il seguente criterio:

ART. 11 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie saranno affrontate prioritariamente attraverso confronto diretto tra le parti.

Ulteriori modalità concordate:

ART. 12 - CLAUSOLE FINALI

Le parti dichiarano di aver letto, compreso e accettato il presente regolamento.

Luogo:

Data:

FIRME

Socio 1

Socio 2

Socio 3

Socio 4

Socio 5

Socio 6

CONSIGLIO PRATICO

Se stai acquistando o cedendo una quota di un natante, valuta l'autenticazione delle firme sull'accordo tra le parti.

Nella maggior parte dei casi è sufficiente fissare un appuntamento presso il proprio Comune o altro soggetto abilitato. Si tratta di una procedura generalmente semplice e dai costi contenuti, che può offrire maggiori garanzie sulla provenienza delle sottoscrizioni.

BUONA PRASSI

DoorBoat consiglia sempre di conservare copia di:

- ☒ bonifici effettuati o ricevuti
- ☒ accordi e regolamenti sottoscritti tra i soci
- ☒ documentazione dell'imbarcazione
- ☒ polizze assicurative
- ☒ fatture relative a manutenzioni e lavori eseguiti
- ☒ comunicazioni rilevanti intercorse tra i soci

Una corretta archiviazione della documentazione contribuisce a garantire maggiore trasparenza e serenità nella gestione della comproprietà.

NOTA IMPORTANTE

DoorBoat mette in contatto le persone. Gli accordi tra soci restano una libera scelta delle parti.

Il presente documento ha finalità esclusivamente informative e non costituisce consulenza legale, notarile, fiscale o assicurativa.

Per operazioni di particolare complessità o per imbarcazioni soggette a registrazione, si raccomanda di rivolgersi a un professionista qualificato.